"EASY RENT"

Condizioni di Assicurazione relative alla Convenzione stipulata tra **Europ Assistance Italia S.p.A.** con sede in Via del Mulino n. 4 - 20057 Assago (MI) – Impresa autorizzata all'esercizio delle assicurazioni, con decreto del Ministero dell'Industria del Commercio e dell'Artigianato n. 19569 del 2 giugno 1993 (Gazzetta Ufficiale del 1° luglio 1993 n. 152) – Iscritta alla sezione I dell'Albo delle Imprese di assicurazione e riassicurazione al n. 1.00108 – Società appartenente al Gruppo Generali, iscritto all'Albo dei Gruppi assicurativi – Società unipersonale soggetta alla direzione e al coordinamento di Assicurazioni Generali S.p.A.

(di seguito per brevità – Europ Assistance)

e

Property Manager i cui dati sono riportati sul Simplo Mod.TAD378/1

(di seguito per brevità – Contraente della Convenzione)

ALLE GARANZIE DESCRITTE NELLE CONDIZIONI DI ASSICURAZIONE PUOI ADERIRE VOLONTARIAMENTE SE FIRMI IL MODULO DI ADESIONE.

Edizione 01.03.2025

Tessera n° RETER+ NUMERO PRATICA

CONDIZIONI DI ASSICURAZIONE MOD. TAD378/2

CONDIZIONI GENERALI DI ASSICURAZIONE PER L'ASSICURATO

Art. 1. - ALTRE ASSICURAZIONI

Per lo stesso Rischio puoi essere assicurato con diverse compagnie di assicurazione.

Se si verifica un Sinistro, tu Assicurato devi informare tutte le compagnie di assicurazione con cui sei assicurato sullo stesso Rischio e, tra queste, Europ Assistance, dell'esistenza delle altre compagnie di assicurazione che coprono lo stesso Rischio. In questo caso si applica l'art. 1910 del Codice Civile.

L'art. 1910 del Codice Civile vuole evitare il caso in cui l'Assicurato, che ha più assicurazioni per lo stesso Rischio con diverse compagnie di assicurazione, riceva complessivamente una somma superiore al danno che ha subito. Per questo motivo l'Assicurato, in caso di sinistro, deve informare ogni compagnia di assicurazione di tutte le assicurazioni sottoscritte con le altre, per lo stesso Rischio.

Art. 2. - LEGGE REGOLATRICE E GIURISDIZIONE

La Polizza è regolata dalla legge italiana.
Per tutto quello che non è previsto dalla Polizza e per tutte le regole di giurisdizione e/o competenza del giudice, si applica la legge italiana.

Art. 3. - TERMINI DI PRESCRIZIONE

Ogni diritto dell'Assicurato nei confronti di Europ Assistance si prescrive entro il termine di due anni dal giorno del Sinistro.
Per la Garanzia EASY RENT in caso di apertura del sinistro l'Assicurato ha l'obbligo di interrompere i termini prescrizionali in forma scritta.

Es: se l'Assicurato denuncia un Sinistro oltre il termine massimo di due anni stabiliti dal Codice Civile, non avrà diritto all'indennizzo.

Art. 4. - VALUTA DI PAGAMENTO

Europ Assistance corrisponde l'Indennizzo sempre in Euro. Se chiedi l'Indennizzo di spese avute in paesi che non fanno parte dell'Unione Europea o appartenenti all'Unione Europea, ma che non hanno l'Euro come moneta, Europ Assistance calcola l'Indennizzo convertendo in Euro l'importo delle spese che hai avuto. Europ Assistance calcola l'Indennizzo in base al valore dell'Euro in rapporto alla moneta del paese in cui hai sostenuto le spese nel giorno di emissione della fattura.

Art. 5. - PREMIO

Il premio che devi pagare alla Contraente della Convenzione è determinato in base al massimale indicato nel Modulo di Adesione come nello schema che segue:

VALORE MASSIMALE	PREMIO (R9)	IMPOSTE
fino ad Euro 1.500,00	Euro 59,00	*Euro 10,34*
fino ad Euro 3.000,00	Euro 79,00	*Euro 13,84*
fino ad Euro 5.000,00	Euro 99,00	*Euro 17,35*

Art. 6. - ONERI FISCALI

Il premio comprende anche le imposte che non dipendono da Europ Assistance e che tu Contraente sei tenuto a pagare per legge.

Art. 7. - DIRITTO DI RIPENSAMENTO

Se la Polizza è stata collocata interamente tramite call center o sito internet, **puoi recedere entro 14 giorni dalla conclusione del contratto**. Devi inviare la comunicazione scritta a Europ Assistance Italia S.p.A. tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento o PEC ai seguenti indirizzi:

- Europ Assistance Italia S.p.A., Via del Mulino n. 4 – 20057 Assago (MI);
- EuropAssistanceItaliaSpA@pec.europassistance.it

A seguito della comunicazione di ripensamento, la Polizza si considera priva di qualsiasi effetto fin dall'origine, sempre che nel frattempo non si sia verificato un Sinistro per il quale hai richiesto una delle Garanzie previste dalla Polizza. In quest'ultimo caso, il diritto di ripensamento è escluso.

Art. 8. - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Europ Assistance quando fornisce le Garanzie potrebbe venire a conoscenza e utilizzare i dati di altre persone. Aderendo alla Polizza tu Contraente ti impegni a far conoscere a queste persone l'Informativa sul trattamento dei dati per finalità assicurative di Europ Assistance.

SEZIONE I – DESCRIZIONE DELLE GARANZIE

Che cosa è assicurato?

Art. 9. - OGGETTO DELL'ASSICURAZIONE

GARANZIA EASY RENT

Se durante l'affitto dell'immobile, tu in qualità di Contraente, provochi un danno accidentale ai beni dello stesso durante il periodo del tuo soggiorno, Europ Assistance rimborsa i costi che il proprietario sostiene per la sostituzione o riparazione dei beni danneggiati.
L'indennizzo avverrà fino al valore massimo indicato nel Modulo di Adesione e con le franchigie previste nella sezione Limitazione.

Attenzione!
Prima di lasciare l'immobile è necessario che tu, in qualità di Contraente, prenda accordi con il proprietario o il suo incaricato per verificare che lo stato dell'immobile sia invariato rispetto a quanto verificato al momento del check-in e sottoscrivere una dichiarazione indicando l'eventuale danno che hai fatto.

Dove valgono le Garanzie?

Art. 10. - ESTENSIONE TERRITORIALE

La Garanzia è valida in Italia Repubblica di San Marino e Città del Vaticano.

Quando cominciano le coperture e quando finiscono?

Art. 11. - DECORRENZA E DURATA

La Garanzia decorre dalla data inizio soggiorno indicata sul Modulo di Adesione e termina alla data fine soggiorno indicata sullo stesso. Il soggiorno non può superare i 60 giorni consecutivi.

SEZIONE II – RISCHI ESCLUSI E LIMITAZIONI DELLE GARANZIE

Che cosa non è assicurato?

Art. 12. - ESCLUSIONI

Sono esclusi i sinistri provocati o dipendenti da:

a) dolo;
b) mancato rispetto delle regole indicate nel contratto di locazione sottoscritte con la Contraente della Convenzione;
c) pioggia, grandine, vento, alluvioni, inondazioni, eruzioni vulcaniche, terremoti, maremoti, allagamenti provocati da eventi diversi da quelli garantiti, penetrazione di acqua marina, frane e smottamenti;
d) guerra, invasione, occupazione militare, insurrezione, rivoluzione, confisca o requisizione, scioperi, sommosse o movimenti popolari, saccheggi, atti di terrorismo e di vandalismo;
e) trasmutazione del nucleo dell'atomo, radiazioni provocate dall'accelerazione artificiale di particelle atomiche;

f) **gelo, umidità, gocciolamento, mancata o insufficiente manutenzione, incendio, esplosione e scoppio;**
g) **furto;**
h) **usura;**
i) **rottura o danneggiamento di raccolte e collezioni ed opere d'arte in genere;**
j) **difetti per i quali deve rispondere per legge o per contratto il costruttore o il fornitore;**
k) **perdita o danneggiamento dell'arredamento non appartenente al proprietario.**

Sono inoltre esclusi:
l) **gli affitti non a scopo turistico;**
m) **le Spese di pulizia;**
n) **i sinistri che si verificano in locali adibiti ad ufficio, ad esercizio commerciale e ad attività industriali.**

Ci sono limiti di copertura?

Art. 13. - EFFETTO DELLE SANZIONI INTERNAZIONALI SULLA COPERTURA ASSICURATIVA

Europ Assistance Italia S.p.A. non è tenuta a:
- **fornire la copertura assicurativa,**
- **pagare i sinistri**

se questo la espone a qualsiasi sanzione, divieto o restrizione che provengono da "SANZIONI INTERNAZIONALI".

Le "SANZIONI INTERNAZIONALI" sono misure restrittive, ossia limitazioni o divieti imposti delle disposizioni nazionali e/o internazionali. Sono applicabili a individui, gruppi o entità.
A titolo esemplificativo e non esaustivo le sanzioni internazionali possono essere adottate da ONU, Unione Europea, Stati Uniti d'America, Regno Unito, singole Nazioni.

Questo articolo prevarrà su qualsiasi altro articolo eventualmente contenuto in queste Condizioni di Assicurazione.
Verifica in ogni caso l'elenco aggiornato dei paesi sanzionati al link: https://www.europassistance.it/contenuti-utili/international-regulatory-information-links
Se sei una "*United States Person*" e sei a Cuba o in Venezuela, per beneficiare della copertura assicurativa devi dimostrare ad *Europ Assistance Italia S.p.A.* di essere a Cuba o in Venezuela rispettando le leggi USA.
Senza l'autorizzazione al tuo soggiorno a Cuba o in Venezuela, Europ Assistance Italia S.p.A. non può fornire la copertura assicurativa.

Art. 14. - LIMITAZIONI

- **LIMITAZIONI DI VIAGGIO**
  In qualità di Contraente, non sei coperto se viaggi in un Paese, una regione o area geografica per la quale l'autorità governativa competente nel tuo Paese di residenza o nel Paese di destinazione o ospitante ha sconsigliato di recarsi o comunque di risiedere, anche temporaneamente.
- **LIMITI DI SOTTOSCRIZIONE**
  In qualità di Contraente:
  - **puoi acquistare una sola polizza per l'immobile affittato e puoi acquistare la polizza al momento della prenotazione o al massimo 24 ore prima della data di inizio soggiorno presso l'immobile stesso;**
  - **non puoi comprare questa polizza, quando il tuo soggiorno è già iniziato;**
  - **non puoi sottoscrivere più Moduli di Adesione per aumentare i massimali della garanzia prevista in polizza.**
- **LIMITE DI INDENNIZZO**
  Entro il massimale previsto nel Modulo di Adesione, per i danni da imbrattamento l'indennizzo sarà al massimo di Euro 1.000,00.
- **FRANCHIGIE**
  Europ Assistance procederà all'indennizzo applicando una **franchigia relativa di Euro 100,00.**

Esempio di franchigia:
se la franchigia pattuita è pari a somma di Euro 100,00:
le spese inferiori a Euro 100,00 non verranno indennizzate/risarcite
le spese superiori a Euro100,00 verranno risarcite interamente.

Danno subito	Euro 500,00
Franchigia	Euro 100,00
Indennizzo	Euro 500,00

SEZIONE III – OBBLIGHI DELL'ASSICURATO E DI EUROP ASSISTANCE

Che obblighi hai e che obblighi ha l'impresa?

Art. 15. - OBBLIGHI DELL'ASSICURATO IN CASO DI SINISTRO

In caso di sinistro, bisogna presentare una denuncia entro cinque giorni da quando il Contraente ha lasciato l'immobile:
- *inviando una denuncia ad **Europ Assistance Italia S.p.A. – Via del Mulino n.4 – 20057 Assago (MI) - Sulla busta scrivi "Claims Management";***

oppure
- *accedendo al portale https://sinistrionline.europassistance.it o al sito www.europassistance.it alla sezione SINISTRI-Danni Abitazione e seguire le istruzioni.*

Alla denuncia bisogna allegare:
- *e-mail e contatto telefonico del Contraente;*
- *dichiarazione del Contraente del danno causato;*
- *copia del contratto di affitto e della conferma della prenotazione;*
- *dettagliata descrizione del bene danneggiato (a titolo esemplificativo per i beni elettrici ed elettronici: tipologia, marca e modello) e relative fotografie;*
- *copia del preventivo rilasciato per la riparazione/sostituzione del bene danneggiato;*
- *eventuale copia della fattura/ricevuta che dimostri la riparazione/sostituzione del bene danneggiato.*

*Europ Assistance, per poter procedere alla definizione del Sinistro, potrà richiedere ulteriore documentazione, **che deve essere inviata.***
Europ Assistance potrà contattare il Contraente per avere maggiori dettagli in merito alla dinamica del sinistro.
Se non vengono rispettati gli obblighi relativi alla denuncia del Sinistro, viene perso il diritto totale o parziale all'Indennizzo. In questo caso si applica l'art. 1915 del Codice Civile.

***Art. 1915 Codice Civile italiano**: l'articolo spiega cosa succede all'Assicurato se non denuncia il sinistro al suo assicuratore nei tempi in cui lo ha richiesto.*
L'assicuratore è tenuto a indennizzare l'Assicurato di una somma pari al danno che l'Assicurato ha subito.
Se l'Assicurato si comporta volutamente in modo da causare o aggravare il danno, l'assicuratore può non pagarlo.
Se l'Assicurato causa o aggrava involontariamente il danno, l'assicuratore può pagarlo di meno.

Art. 16. - CRITERI PER LA VALUTAZIONE E LIQUIDAZIONE DEL DANNO

- **PROCEDURA PER LA VALUTAZIONE DEL DANNO**
  L'ammontare del danno è stimato da Europ Assistance. In caso di disaccordo tra le parti, le stesse possono nominare **e pagare un perito ciascuno**.
  I due periti devono nominare un terzo perito se non sono d'accordo tra loro o anche prima se uno di loro lo chiede. Il terzo perito interviene soltanto in caso di disaccordo e le decisioni sui punti controversi sono prese a maggioranza**.**
  Le spese del terzo perito sono ripartite a metà con Europ Assistance.
  Ciascun perito può farsi assistere e aiutare da altre persone. Queste persone possono intervenire nelle operazioni peritali, ma non hanno alcun voto deliberativo.
  Se le parti non nominano il proprio perito o se i periti non si accordano sulla nomina del terzo, queste nomine, anche su richiesta di uno solo di voi, sono demandate al Presidente del Tribunale nella cui giurisdizione il sinistro è avvenuto.

- **MANDATO DEI PERITI**
  I Periti devono:
  a. indagare su circostanze, natura, causa e modalità del Sinistro;
  b. verificare l'esattezza delle descrizioni e delle dichiarazioni che risultano dai documenti e riferire se al momento del Sinistro esistevano circostanze che avevano aggravato il rischio e non erano state comunicate, nonché verificare che tu abbia adempiuto agli obblighi in caso di Sinistro;
  c. verificare l'esistenza, la qualità e la quantità dei beni danneggiati, determinando il valore che gli stessi avevano al momento del Sinistro;
  d. procedere alla stima ed alla liquidazione del danno in conformità alle disposizioni contrattuali.

  I risultati delle operazioni peritali devono essere raccolti in apposito verbale (con allegate le stime dettagliate) da redigersi in doppio esemplare, uno per ognuna delle parti.
  I risultati delle valutazioni di cui ai punti c. e d. sono obbligatori sia per te che per Europ Assistance. Salvo il caso di dolo, errore, violenza o violazione dei patti contrattuali sia tu che Europ Assistance rinunciate

fin da ora a qualsiasi impugnativa, impregiudicata in ogni caso qualsivoglia azione ed eccezione inerente all'indennizzabilità dei danni.
La perizia collegiale è valida anche se un perito si rifiuta di sottoscriverla; tale rifiuto deve essere attestato dagli altri periti nel verbale definitivo di perizia.
I Periti sono dispensati dall'osservanza di ogni formalità.

- **VALORE DELLE COSE ASSICURATE E DETERMINAZIONE DEL DANNO**
  1. Se il **bene danneggiato non è riparabile**, e viene **sostituito** con un altro, uguale o simile per valore, uso, qualità e destinazione, **Europ Assistance ti indennizza l'importo della fattura dove è indicata la spesa fatta per sostituirlo**.
     Relativamente ai **beni elettrici/elettronici** verrà riconosciuto il v**alore della fattura indicante la spesa fatta per la sostituzione solo se non sono passati più di due anni dalla data di acquisto del bene danneggiato**. **Se non presenti la fattura originaria di acquisto del bene danneggiato, verrà valutato il danno dello stesso in base al valore commerciale del bene al momento del sinistro.**
  2. Se il **bene danneggiato viene riparato**, **Europ Assistance indennizza il valore indicato nella fattura di riparazione**.
     Se la riparazione del bene ha un valore più alto del bene stesso al momento del sinistro, Europ Assistance indennizza il valore commerciale del bene al momento del sinistro.
  3. Se il **bene danneggiato, non viene riacquistato o riparato**, **Europ Assistance indennizza il valore del bene basandosi sul preventivo di riparazione/sostituzione e sulla valutazione del perito**.

  Gli indennizzi sono sempre riconosciuti entro il massimale che hai scelto e che è indicato nel Modulo di Adesione. Dalle somme che Europ Assistance indennizza vanno tolte eventuali franchigie o scoperti, se previsti.
- **ESAGERAZIONE DOLOSA DEL DANNO**
  Se, si esagera dolosamente l'ammontare del danno, **vengono dichiarate distrutte o perdute cose che non esistevano al momento dei sinistri, occultate, sottratte o manomesse cose salvate, adoperati a giustificazione mezzi o documenti menzogneri o fraudolenti, alterate dolosamente le tracce, gli indizi materiali ed i residui del sinistro o facilitato il progresso di questo, viene perso il diritto all'indennizzo.**
- **PAGAMENTO DELL'INDENNIZZO**
  Europ Assistance, dopo aver ricevuto la documentazione necessaria, dopo aver verificato l'operatività della Garanzia e dopo aver fatto gli accertamenti del caso, stabilisce l'Indennizzo. **Europ Assistance pagherà l'indennizzo dovuto esclusivamente all'Assicurato entro 30 giorni da quando ha definito il sinistro.**

RECLAMI

Eventuali reclami riguardanti il rapporto contrattuale o la gestione dei sinistri devono essere inoltrati per iscritto, includendo una descrizione dettagliata degli eventi, il numero della polizza o del sinistro in questione e qualsiasi informazione che possa aiutare a identificare il contraente o l'assicurato (come codice fiscale, nome, cognome, contatti, ecc.) a: Europ Assistance Italia S.p.A. – Ufficio Reclami – Via del Mulino, 4 – 20057 Assago (MI); fax: 02.58.47.71.28 – pec: reclami@pec.europassistance.it (abilitata a ricevere messaggi solo da caselle di Posta Elettronica Certificata - PEC) - e-mail: ufficio.reclami@europassistance.it.
Se non sei soddisfatto dell'esito del reclamo o se non ricevi riscontro nel termine massimo di quarantacinque giorni, potrai rivolgerti all'IVASS (Istituto per la vigilanza sulle assicurazioni) - Servizio Tutela del Consumatore - via del Quirinale, 21 - 00187 Roma, fax: 06.42.13.32.06, pec: ivass@pec.ivass.it, corredando l'esposto della documentazione relativa al reclamo trattato da Europ Assistance. In questi casi e per i reclami che riguardano l'osservanza della normativa di settore da presentarsi direttamente all'IVASS, nel reclamo devi indicare:

- *nome, cognome e domicilio del reclamante, con eventuale recapito telefonico;*
- *individuazione del soggetto o dei soggetti di cui si lamenta l'operato;*
- *breve ed esaustiva descrizione del motivo di lamentela;*
- *copia del reclamo presentato ad Europ Assistance Italia e dell'eventuale riscontro fornito dalla stessa;*
- *ogni documento utile per descrivere più compiutamente le relative circostanze.*

Il modulo per la presentazione del reclamo ad IVASS può essere scaricato dal sito www.ivass.it.
Prima di interessare l'Autorità giudiziaria, puoi rivolgerti a sistemi alternativi per la risoluzione delle controversie previsti a livello normativo o convenzionale.

- ***Mediazione:** interpellando un Organismo di Mediazione tra quelli presenti nell'elenco del Ministero della Giustizia, consultabile sul sito www.giustizia.it (Legge 9/8/2013 n. 98);*
- ***Negoziazione assistita:** tramite richiesta del proprio avvocato ad Europ Assistance Italia S.p.A.*

Controversie in materia assicurativa sulla determinazione e stima dei danni nell'ambito delle polizze contro il rischio di danno (ove previsto dalle Condizioni di Assicurazione).
In caso di controversie relative alla determinazione e stima dei danni, è necessario ricorrere alla perizia contrattuale ove prevista dalle Condizioni di Assicurazione per la risoluzione di tale tipologia di controversie. La domanda di attivazione della perizia contrattuale o di arbitrato dovrà essere indirizzata a: Ufficio Liquidazione Sinistri – Via del Mulino n.4 – 20057 Assago (MI), a mezzo Raccomandata A.R. oppure pec: all'indirizzo sinistri@pec.europassistance.it. Se si tratta di controversie nell'ambito di polizze contro il rischio di danno nelle quali sia già stata espletata la perizia contrattuale oppure non attinenti alla determinazione e stima dei danni, la legge prevede la mediazione obbligatoria, che costituisce condizione di procedibilità, con facoltà di ricorrere preventivamente alla negoziazione assistita.
Controversie in materia assicurativa su questioni mediche (ove previsto dalle Condizioni di Assicurazione).
In caso di controversie relative a questioni mediche relative a polizze infortuni o malattie, è necessario ricorrere all'arbitrato ove previsto dalle Condizioni di Assicurazione per la risoluzione di tale tipologia di controversie. La domanda di attivazione della perizia contrattuale o di arbitrato dovrà essere indirizzata a: Ufficio Liquidazione Sinistri – Via del Mulino n.4 – 20057 Assago (MI), a mezzo Raccomandata A.R. oppure pec: all'indirizzo sinistri@pec.europassistance.it. L'arbitrato si svolgerà presso la sede dell'Istituto di medicina legale più vicino al tuo luogo di residenza. Se si tratta di controversie nell'ambito di polizze contro gli infortuni o malattie nelle quali sia già stato espletato l'arbitrato oppure non attinenti a questioni mediche, la legge prevede la mediazione obbligatoria, che costituisce condizione di procedibilità, con facoltà di ricorrere preventivamente alla negoziazione assistita.
Resta salva la facoltà di adire l'Autorità Giudiziaria. Per la risoluzione delle liti transfrontaliere puoi presentare reclamo all'IVASS o attivare il sistema estero competente tramite la procedura FIN-NET (accedendo al sito internet http://ec.europa.eu/internal_market/finnet/index_en.htm).

INFORMATIVA PRIVACY

COSA SONO I DATI PERSONALI E COME VENGONO UTILIZZATI DA EUROP ASSISTANCE ITALIA S.P.A.
Informativa sul trattamento dei dati per finalità assicurative
(ai sensi degli art. 13 e 14 del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali)

I **Dati personali** sono le informazioni che riguardano una persona e che permettono di riconoscerla tra altre persone. Sono Dati personali, ad esempio, il nome e cognome, il numero di carta di identità o di passaporto, le informazioni relative allo stato di salute, come la malattia o l'infortunio, le informazioni relative a reati e condanne penali.
Esistono norme[1] che tutelano i Dati personali per proteggerli da utilizzi non corretti. Europ Assistance Italia, quale Titolare del Trattamento, rispetta queste norme e, anche per questo motivo, desidera informarti su cosa fa dei tuoi Dati personali.

Se quanto è descritto in questa Informativa non è sufficiente o desideri far valere un diritto previsto dalla normativa, puoi scrivere al **Responsabile della protezione dei dati** presso Europ Assistance Italia - Ufficio Protezione Dati – Via del Mulino, 4 – 20057 Assago (MI) o via mail a UfficioProtezioneDati@europassistance.it

Perché Europ Assistance Italia utilizza i tuoi Dati personali e cosa succede se tu non li fornisce
Europ Assistance Italia utilizza i tuoi Dati personali per le seguenti *finalità assicurative*:

- svolgere l'attività che è prevista dalla polizza ovvero per fornire le PRESTAZIONI e le GARANZIE; svolgere l'attività assicurativa ovvero ad esempio proporre e gestire la polizza, raccogliere i premi, riassicurarsi, fare attività di controllo e statistiche: i tuoi Dati comuni, che potrebbero essere anche relativi alla tua posizione, vengono trattati per adempimento contrattuale; nel processo di preventivazione e acquisto online di alcune polizze e in alcuni processi di gestione di PRESTAZIONI e GARANZIE vengono usati *processi decisionali automatizzati*[2].
- svolgere l'attività assicurativa, prevenire e individuare le frodi, intraprendere azioni legali e comunicare alle Autorità possibili reati, recuperare i crediti, effettuare comunicazioni infragruppo, tutelare la sicurezza degli edifici e degli strumenti informatici, sviluppare soluzioni informatiche, processi e prodotti: i tuoi Dati vengono trattati per interesse legittimo della compagnia e di terzi;
- svolgere l'attività che è prevista dalla legge, come ad esempio la conservazione dei documenti di polizza e di sinistro; rispondere alle richieste delle autorità, come ad esempio dei Carabinieri, dell'Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni (IVASS): i tuoi Dati vengono trattati per adempimento di legge o regolamentari.

Se tu non fornisci i tuoi Dati personali, Europ Assistance Italia non potrà svolgere l'attività per le *finalità assicurative* e quindi non potrà neppure fornire le GARANZIE e le PRESTAZIONI.

Come Europ Assistance Italia utilizza i tuoi Dati personali e a chi li comunica
Europ Assistance Italia, attraverso suoi dipendenti, collaboratori ed anche soggetti/società esterni,[3] utilizza i Dati personali che ha ottenuto da te o da altre persone (come, ad esempio, dal contraente di polizza, da un suo parente o dal medico che ti ha curata, da un compagno di viaggio o da un fornitore) sia su carta sia con il computer o app.
Per le *finalità assicurative* e *commerciali* Europ Assistance Italia potrà comunicare i tuoi Dati personali, se necessario, a soggetti privati e pubblici che operano nel settore assicurativo ed altri soggetti che sono coinvolti nella gestione dei rapporti con te in essere o che svolgono compiti di natura tecnica, organizzativa, operativa[4].
Europ Assistance Italia, in base alla attività che deve svolgere, potrà usare i tuoi Dati personali in Italia e all'estero e comunicarli anche a soggetti con sede in Stati che si trovano al di fuori dell'Unione Europea e che potrebbero non garantire un livello di protezione adeguato secondo la Commissione Europea. In questi casi, il trasferimento dei tuoi Dati personali verso soggetti al di fuori dell'Unione Europea avverrà con le opportune ed adeguate garanzie in base alla legge applicabile. Lei ha il diritto di ottenere le informazioni e, se opportuno, una copia delle garanzie adottate per trasferire i tuoi Dati personali fuori dalla Unione Europea contattando l'Ufficio Protezione Dati.
Europ Assistance Italia non renderà accessibili al pubblico i tuoi Dati personali.

Per quanto tempo Europ Assistance Italia conserva i tuoi Dati personali
Europ Assistance Italia conserva i tuoi Dati personali per tutto il tempo necessario alla gestione delle finalità sopra indicate secondo quanto previsto dalla normativa o, se mancante, in base ai tempi che di seguito vengono riportati.

- I Dati personali contenuti nei contratti di assicurazione, trattati di assicurazione e contratti di coassicurazione, fascicoli di sinistro e contenzioso, vengono conservati per 10 anni dalla ultima registrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile o per ulteriori 5 anni ai sensi delle disposizioni regolamentari assicurative.
- I Dati personali comuni raccolti in qualsiasi occasione (ad esempio stipula di una polizza, richiesta di un preventivo) accompagnati da consenso/rifiuto del consenso per le promozioni commerciali e la profilazione vengono conservati senza scadenza, così come le evidenze delle relative modifiche da te apportate nel corso del tempo al consenso/rifiuto. Rimane fermo il tuo diritto ad opporsi in ogni momento a tali

---

[1] Il Regolamento Europeo sul Trattamento dei Dati personali UE 2016/679 (di seguito Regolamento Privacy) e la normativa italiana primaria e secondaria

[2] Per processo decisionale automatizzato si intende quel processo di gestione che non prevede l'intervento di un operatore: tale processo ha tempi di gestione più brevi. Se vuoi richiedere l'intervento di un operatore in relazione all'acquisto di polizze puoi chiamare o scrivere al Servizio Clienti, in relazione alle Prestazioni può chiamare la Struttura Organizzativa e per le Garanzie può scrivere alla Liquidazione Sinistri ai contatti presenti sul sito www.europassistance.it e sulla Polizza.

[3] Questi soggetti, ai sensi del Regolamento Privacy, vengono designati Responsabili e/o persone autorizzate al trattamento, o operano quali Titolari autonomi o Contitolari, e svolgono compiti di natura tecnica, organizzativa, operativa. Sono ad esempio: agenti, subagenti ed altri collaboratori di agenzia, produttori, mediatori di assicurazione, banche, SIM ed altri canali di acquisizione; assicuratori, coassicuratori e riassicuratori, fondi pensione, attuari, legali e medici fiduciari, consulenti tecnici, soccorsi stradali, periti, autofficine, centri di demolizione di autoveicoli, strutture sanitarie, società di liquidazione dei sinistri ed altri erogatori convenzionati di servizi, società del Gruppo Generali ed altre società che svolgono servizi di gestione dei contratti e delle prestazioni, servizi informatici, telematici, finanziari, amministrativi, di archiviazione, di gestione della corrispondenza, di revisione contabile e certificazione di bilancio, nonché società specializzate in ricerche di mercato e indagini sulla qualità dei servizi.

[4] Al Contraente di polizza, altre filiali di Europ Assistance, Società del Gruppo Generali e altri soggetti quali ad esempio intermediari assicurativi (agenti, brokers, subagenti, banche); compagnie di coassicurazione o di riassicurazione; avvocati, medici, consulenti e altri professionisti; fornitori come carrozzerie, soccorritori, demolitori, strutture sanitarie, società che gestiscono i sinistri, altre società che forniscono servizi informatici, telematici, finanziari, amministrativi, di archiviazione, di mailing, di profilazione e che rilevano il grado di soddisfazione dei clienti. Le informative sul trattamento dei dati dei soggetti privati e pubblici che operano nel settore assicurativo e degli altri soggetti che svolgono compiti di natura tecnica, organizzativa, operativa che agiscono quali Titolari del Trattamento si trovano presso gli stessi (es presso i fornitori) e/o su www.europassistance.it.

GLOSSARIO

trattamenti e a richiedere la cancellazione dei tuoi dati laddove non sussistano condizioni contrattuali o normative che prevedano la necessaria conservazione.

- I Dati personali raccolti a seguito dell'esercizio dei diritti degli interessati vengono conservati per 10 anni dall'ultima registrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile
- I Dati personali di soggetti che hanno frodato o tentato di frodare vengono conservati anche oltre il termine di 10 anni.

In generale, per tutto quanto non espressamente specificato, si applica il termine di conservazione decennale previsto dall'articolo 2220 del Codice Civile o altro specifico termine previsto dalla normativa in vigore.

Quali sono i tuoi diritti a tutela dei tuoi Dati personali

In relazione al trattamento dei tuoi Dati personali tu hai i seguenti diritti: accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità, revoca, opposizione che potrai far valere con le modalità riportate nel successivo paragrafo "Come puoi fare per far valere i tuoi diritti a tutela dei tuoi dati personali". Tu hai il diritto di presentare un reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali e puoi trovare maggiori informazioni sul sito www.garanteprivacy.it.

Come puoi fare per far valere i tuoi diritti a tutela dei tuoi dati personali

- Per conoscere quali sono i tuoi Dati personali utilizzati da Europ Assistance Italia (diritto di accesso);
- per chiedere di rettificare (aggiornare, modificare) o, se possibile, cancellare, limitare ed esercitare il diritto di portabilità sui tuoi Dati personali trattati presso Europ Assistance Italia;
- per opporsi al trattamento dei tuoi Dati personali basato sull'interesse legittimo del titolare o di un terzo salvo che il titolare o il terzo dimostri la prevalenza di detti interessi legittimi rispetto ai tuoi oppure tale trattamento sia necessario per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria; per opporsi al trattamento dei tuoi Dati personali per finalità di marketing diretto
- se il trattamento che ha posto in essere il Titolare si basa sul tuo consenso, per revocare il consenso prestato, fermo restando che la revoca del consenso precedentemente prestato non toglie liceità al trattamento effettuato prima della revoca, in qualsiasi momento

può scrivere a
Ufficio Protezione Dati - Europ Assistance Italia SpA – Via del Mulino, 4 – 20057 Assago (MI),
anche via mail: UfficioProtezioneDati@europassistance.it

Modifiche e aggiornamenti dell'Informativa

Anche in considerazione di futuri cambiamenti che potranno intervenire sulla normativa privacy applicabile, Europ Assistance Italia potrà integrare e/o aggiornare, in tutto o in parte, la presente Informativa. Resta inteso che qualsiasi modifica, integrazione o aggiornamento sarà comunicato in conformità alla normativa vigente anche a mezzo di pubblicazione sul sito internet www.europassistance.it dove potrà anche trovare maggiori informazioni sulle politiche in materia di protezione dei dati personali adottate da Europ Assistance Italia.

.

ALLEGATO A - GLOSSARIO

Beni: mobilio, infissi ed arredamento per abitazione di proprietà dell'Assicurato e che si trova nell'Immobile affittato.
Assicurato: il proprietario dell'immobile sito in Italia, Repubblica di San Marino, Città Stato del Vaticano, i cui dati verranno comunicati, in caso di sinistro, dal Property Manager indicato sul Modulo di Adesione.
Condizioni di Assicurazione: clausole della Convenzione che contengono: le Condizioni Generali di Assicurazione per l'Assicurato, la descrizione delle Garanzie, i rischi esclusi e le limitazioni delle Garanzie e gli obblighi dell'Assicurato e di Europ Assistance.
Contraente: la persona fisica che firma il contratto di affitto e che aderisce alla presente polizza a favore dell'Assicurato.
Contraente della Convenzione: il Property Manager, con sede legale in Italia, Repubblica di San Marino, Città Stato del Vaticano i cui dati sono riportati sul Simplo Mod. TAD378/1
Contratto di affitto: è il contratto tramite il quale la Contraente della Convenzione o il proprietario dell'immobile, in cambio della ricezione di un canone di locazione, concede ad un altro soggetto il godimento di un immobile, per un periodo di breve durata a scopo turistico.
Convenzione: il contratto tra Europ Assistance e la Contraente della Convenzione, stipulato per conto dei suoi clienti e avente per oggetto le Garanzie descritte nelle Condizioni di Assicurazione. La Convenzione è composta dalle Norme che regolano la Convenzione in generale, dalle Condizioni di Assicurazione e dal Modulo di Adesione.
Europ Assistance: la società di assicurazione, cioè Europ Assistance Italia S.p.A. con sede in Via del Mulino n. 4 - 20057 Assago (MI) – Impresa autorizzata all'esercizio delle assicurazioni, con decreto del Ministero dell'Industria del Commercio e dell'Artigianato n. 19569 del 2 giugno 1993 (Gazzetta Ufficiale del 1° luglio 1993 n. 152) – Iscritta alla sezione I dell'Albo delle Imprese di assicurazione e riassicurazione al n. 1.00108 – Società appartenente al Gruppo Generali, iscritto all'Albo dei Gruppi assicurativi – Società unipersonale soggetta alla direzione e al coordinamento di Assicurazioni Generali S.p.A.
Garanzia: la copertura assicurativa descritta nelle Condizioni di Assicurazione.
Fabbricato: il complesso delle opere edili costituito dai locali - occupanti un intero immobile o parte di esso - adibiti a civile abitazione con eventuale ufficio e/o studio professionale intercomunicante, di proprietà e/o condotto in locazione dall'Assicurato o da persona facente parte del nucleo famigliare convivente. Sono compresi: fissi ed opere di fondazione od interrate; impianti in genere, fissi e non, al servizio del fabbricato (quali, a titolo esemplificativo; impianti gas, idrici, igienici, elettrici e/o elettronici, di riscaldamento, di condizionamento d'aria), ascensori, montacarichi, scale mobili; tutte le finiture e gli abbellimenti propri di un edificio civile destinato ad abitazione compresa la tinteggiatura; installazioni fisse esterne in genere (quali, a titolo esemplificativo: recinzioni, cancelli e portoni, fontane, piscine, campi ed attrezzature sportive e da gioco), antenne, nonché le dipendenze (quali cantina, box, centrale termica e simili) anche in corpo separato. Nel caso di assicurazione di porzione di un immobile, si intende compresa la rispettiva quota di proprietà comune.
Immobile: Qualsiasi residenza/abitazione e relative pertinenze sito in Italia, Repubblica di San Marino, Città Stato del Vaticano, di proprietà dell'Assicurato che lo stesso mette a disposizione per affitti di breve durata.
Indennizzo: la somma di denaro dovuta da Europ Assistance all'Assicurato in caso di sinistro.
Massimale: la somma massima che Europ Assistance paga in caso di sinistro.
Modulo di Adesione: il documento che firma il Contraente e che contiene i suoi dati anagrafici, i dati dell'immobile affittato e l'importo del premio dallo stesso dovuto.
Norme che regolano la convenzione in generale: Clausole della Convenzione che disciplinano gli obblighi a carico della Contraente della Convenzione e di Europ Assistance.
Polizza: il documento costituito dalle Condizioni di Assicurazione e dal Modulo di Adesione.
Premio: la somma dovuta ad Europ Assistance.
Property Manager: la società, non persona fisica, che affitta a breve termine a scopo turistico appartamenti a terzi per conto dei proprietari dell'immobile.
Rischio: la probabilità che si verifichi il sinistro.
Simplo: documento che prova la Convenzione e che disciplina i rapporti tra Europ Assistance e la Contraente della Convenzione.
Sinistro: il verificarsi dell'evento dannoso per il quale è prestata la Garanzia.
United States Person: si intendono:

- i cittadini statunitensi e residenti permanenti, indipendentemente da dove si trovino,
- tutte le persone e le società all'interno degli Stati Uniti d'America,
- tutte le società incorporate negli Stati Uniti d'America e le loro filiali ovunque si trovino;

che devono agire in piena conformità con le sanzioni finanziarie degli Stati Uniti d'America.
Si precisa che anche le subsidiaries estere possedute o controllate da società statunitensi e gli stranieri in possesso di beni di origine statunitensi in alcuni casi devono rispettare le sanzioni degli Stati Uniti d'America.